Выписка из протокола № 4
заседания Ученого совета ФГАОУ ВО
«Северо-Кавказский федеральный университет»
от 02.11.2026 г.

Всего членов совета: 60 чел.
(приказ № 2171-О от 16.09.2026 г.)
Голосовали: 43 чел.

Слушали: о внесении изменений в Положение о целевой докторантуре для работников ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет», утвержденное решением Ученого совета СКФУ (протокол № 16 от 08.07.2024 г.).

Постановили: внести следующие изменения в Положение о целевой докторантуре для работников ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет», утвержденное решением Ученого совета СКФУ (протокол № 16 от 08.07.2024 г.):

1. В пунктах 1.5, 1.7 и 3.1 слова «проректор по научной и исследовательской работе» заменить словами «проректор по научной работе» в соответствующем падеже.
2. В пунктах 3.2 и 3.3 слова «Центр подготовки и аттестации кадров высшей квалификации департамента науки» заменить словами «Центр подготовки кадров высшей квалификации департамента науки».
3. В пункте 5.3 слово «устанавливается» заменить словом «устанавливает».
4. В пункте 6.3 слова «Директор по финансам и стратегии» заменить словами «Директор по финансам».
5. Приложение 1 Положения изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к Положению о целевой докторантуре
Ректору
_____
_____
проживающего по адресу
_____
_____
телефон _____
адрес электронной почты
_____

заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в целевой докторантуре для работников СКФУ по научной специальности _____
(диссертационный совет_____) в соответствии с Положением о целевой докторантуре СКФУ.

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса участия в целевой докторантуре, а также способ возврата документов _____.
(через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте)

Институт/факультет/высшая школа

_____

Департамент/кафедра/научное подразделение

_____

Подпись
Дата

Визы:
Директор института/Декан факультета/Директор высшей школы

_____

Директор департамента/Заведующий кафедрой/ Руководитель научного подразделения

_____

Научный консультант (при наличии) _____

6. Приложение 2 Положения изложить в следующей редакции.

Приложение 2
к Положению о целевой докторантуре

Договор о гранте на проведение научно-исследовательских работ целевыми докторантами
№ _____

г. Ставрополь «_____» _____ _____г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2242 от 01 июля 2016 г. (регистрационный номер Л035-00115 26/00096963), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации от 27 марта 2020 г. (№ А007-00115-26/01113910), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, именуемое в дальнейшем, **Грантодатель,** в лице _____,
действующего на основании доверенности от_____№_____,
и _____ , именуемый в дальнейшем **Грантополучатель,** с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые **Стороны,** заключили настоящий договор о выплате гранта (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с Положением «О целевой докторантуре для работников ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» в рамках реализации **Грантодатель** на основании протокола Комиссии по развитию научной деятельности (далее - Комиссия) безвозмездно передаёт денежные средства **Грантополучателю.**

1.2. Сумма Гранта составляет_____
(_____) рублей и выплачивается из средств гранта от приносящей доход деятельности, определенными соответствующими решениями Комиссий СКФУ, сметами проектов/подразделений.

1.3. Грант предоставляется с целью возмещения расходов на проведение научно-исследовательской работы по теме диссертационного исследования целевого докторанта СКФУ, а также за прикрепление в докторантуру.

1.4. Договор заключается на один календарный год.

1.5. **Грантодатель** осуществляет выплату Гранта путем перечисления денежных средств в размере, указанном в настоящем Договоре, на банковский счет **Грантополучателя** в соответствии с реквизитами, указанными в настоящем Договоре. **Грантодатель** удерживает из средств выплачиваемого Гранта, признаваемого в соответствии с законодательством о налогах и сборах доходом **Грантополучателя,** сумму налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

2. Права и обязанности сторон

2.1. **Грантополучатель** обязуется в дополнение к предоставленной ранее **Грантодателю** информации (включая, но не ограничиваясь, сведения о существенных обстоятельствах, имеющих значение для выплаты Гранта, место жительства, адрес для уведомлений, номер контактного телефона, адрес электронной почты и т.п.) и в разумно короткие сроки сообщить о каких-либо изменениях в вышеуказанных сведениях.

2.2. **Грантополучатель** обязан**:**

- своевременно проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;
- в конце календарного года подготовки диссертации отчитываться перед Комиссией по развитию научной деятельности о выполнении индивидуального плана;
- результаты научно-исследовательской работы ежегодно представлять в виде публикаций в рецензируемых научных изданиях (в количестве, определенном индивидуальным планом);
- по истечении срока подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук представить диссертацию к защите и отработать на преподавательской и (или) научной должности на основном месте работы (на 1 ставку) в СКФУ в течение не менее 5 лет.

2.3. **Грантодатель** обязуется выплатить средства в объеме Гранта **Грантополучателю** в течение шести месяцев с момента заключения договора.

3. Основания для расторжения договора и возврата гранта

3.1. Договор о выплате гранта расторгается и **Грантополучатель** обязан вернуть предоставленный грант в полном размере в случае, если **Грантополучатель:**

- заявил о выходе из целевой докторантуры по собственному желанию;
- не предоставил ежегодный отчет о выполнении индивидуального плана по неуважительным причинам;
- комиссия по развитию научной деятельности признала результативность и своевременность выполнения индивидуального плана докторантом неудовлетворительными.

3.2. **Грантополучатель** производит возврат средств университету в течение 10 дней после получения уведомления о расторжении договора.

4. Уведомление и конфиденциальность

4.1. Все уведомления в рамках настоящего Договора производятся в письменной форме, путем направления писем по нижеуказанным адресам и/или путем направления сообщений электронной почты (e-mail) по нижеуказанным адресам. **Стороны** вправе в дополнение к адресам, указанным в настоящем Договоре, в письменной форме сообщить об изменении адресов для целей уведомлений и переписки в связи с настоящим Договором.

4.2. **Стороны** обеспечивают конфиденциальность информации, полученной в течение срока действия настоящего Договора.

5. Разрешение споров

5.1. В случае возникновения споров по настоящему договору **Грантодатель** и **Грантополучатель** принимают все меры к разрешению их путем переговоров.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему договору путем переговоров **Сторон,** споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления **Сторон, Стороны** освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если в течение 15 (пятнадцати) дней с момента возникновения таких обстоятельств и при наличии связи **Сторона,** пострадавшая от их влияния, известит другую **Сторону** об их наступлении. Обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе, признаются: стихийные бедствия, пожары, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, вступление в действие законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, иные решения и действия государственных органов прямо или косвенно запрещающих указанные в настоящем Договоре виды деятельности и препятствующие выполнению обязательств по настоящему Договору.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до исполнения **Сторонами** своих обязательств, предусмотренных настоящим договором, но не более одного года.

6.2. Все дополнения и изменения к настоящему Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора и считаются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны **Сторонами.**

6.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон.**

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Грантодатель
ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»
Юридический/Почтовый адрес:
355017, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Пушкина, д.1
Телефон: (8652) 95-68-08
Факс: (8652) 95-68-03
E-mail: info@ncfu.ru

Банковские реквизиты
ИНН/КПП 2635014955/263401001
Получатель УФК по Нижегородской области (ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» л/счет 30216Ш58810)
Банк ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области, г.Нижний Новгород
Р/счет 03214643000000013243
К/счет 40102810745370000024
БИК 012202102
ОКПО 02067965
ОГРН 1022601961580
ОКТМО 07701000
КБК - 00000000000000000130

_____
(Должность)
_____/_____/
(ФИО) (подпись)

М.П.

Грантополучатель
Ф.И.О._____
_____
Дата и место рождения_____
_____
_____
Паспорт: серия_____№_____
Выдан: _____
_____
Адрес регистрации: _____
Место жительства: _____
СНИЛС: _____
Тел.:_____
E-mail_____

Банковские реквизиты

_____подпись

Результаты открытого голосования: «за» - единогласно.

Председатель Ученого совета, ректор
доктор исторических наук, профессор Т.А. Шебзухова

Ученый секретарь Ученого совета
кандидат юридических наук, доцент Д.С. Белявский

Выписка верна:
Ученый секретарь Ученого совета
кандидат юридических наук, доцент Д.С. Белявский