

Утверждено приказом
от 29 августа 2025 г. № 1822-0

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе главного энергетика управления капитального строительства
ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»

Ставрополь, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделе главного энергетика центра инфраструктурного администрирования ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Положение, СКФУ, Университет соответственно) определяет порядок деятельности отдела главного энергетика управления капитального строительства.

1.2. Полное наименование структурного подразделения: отдел главного энергетика управления капитального строительства СКФУ; сокращенное наименование: ОГЭ УКС.

1.3. Отдел в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами по энергетическому обслуживанию организаций, документами университета, Уставом СКФУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными актами СКФУ, Решениями Наблюдательного Совета, Ученого Совета, ректората Университета, положением об управлении капитального строительства и настоящим положением.

1.4. Условия труда работников ОГЭ УКС определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего трудового распорядка СКФУ;

1.5. Права, обязанности, степень ответственности работников ОГЭ УКС устанавливаются должностными инструкциями;

1.6. Положение о ОГЭ УКС, вносимые в него дополнения и изменения утверждаются приказом СКФУ;

1.7. ОГЭ УКС создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом СКФУ в установленном порядке.

1.8. Структура и штатная численность ОГЭ УКС утверждаются приказом СКФУ.

1.9. Отдел в установленном порядке подчиняется начальнику управления капитального строительства.

2. Основные задачи

2.1. Бесперебойное снабжение университета электроэнергией.

2.2. Сохранность электрооборудования.

2.3. Проведение мероприятий по экономии электроэнергии.

2.4. Повышение КПД энергосети.

2.5. Рациональное распределение электроэнергии.

2.6. Бесперебойное производство тепловой энергии и подача теплоносителя в тепловые пункты зданий и сооружений СКФУ.

2.7. Организация технической эксплуатации оборудования систем теплоснабжения, газораспределения и газопотребления, сосудов, работающих под избыточным давлением, в том числе в соответствии с требованиями в области обеспечения промышленной безопасности.

2.8. Проведение мероприятий по экономии газа.

2.9. Поддержание или увеличение КПД газоиспользующего оборудования.

2.10. Рациональное использование газа.

3. Основные функции

3.1. Осуществление правильной эксплуатации электрооборудования, энергетических установок в соответствии с действующими Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП), правилами устройства электроустановок (ПУЭ) и правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок (ПОТЭЭ).

3.2. Обеспечение бесперебойного снабжения объектов СКФУ электроэнергией, учета, контроля электроэнергии.

3.3. Осуществление правильной эксплуатации и содержания электроустановок и периодическое проведение их испытания и наладка в целях повышения эффективности работы.

3.4. Разработка планов ремонта электрооборудования, энергоустановок, энергетических коммуникаций и представление их на утверждение вышестоящему руководству. Учет выполнения ремонтных работ и осуществление контроля над качеством ремонтных работ.

3.5. Разработка и осуществление планов по модернизации и автоматизации энергетического оборудования.

3.6. Ведение учета и контроля над правильным использованием электрической энергии.

3.7. Учет и анализ причин аварий основного электрооборудования, разработка и осуществление необходимых мероприятий по их предупреждению и ликвидации.

3.8. Учет наличия и движения электрооборудования, находящегося на балансе основных фондов, составление по нему отчета и представление его в установленном порядке.

3.9. Организация изучения работниками электрохозяйства ПТЭЭП, ПУЭ, ПОТЭЭ, проверка знаний по электробезопасности, присвоение квалификации электротехническому и неэлектротехническому персоналу.

3.10. Разработка (совместно с отделом охраны труда) мероприятий по обеспечению безопасных условий труда при эксплуатации энергоустановок и их внедрение.

3.11. Выполнение оперативных распоряжений руководства энергосистем в отношении графика нагрузки подстанций, режима энергопотребления, контроль над соблюдением правил потребления электроэнергии.

3.12. Участие в разработке стратегии и планов перспективного развития энергетического хозяйства.

3.13. Контроль качества работ по монтажу энергетического оборудования.

3.14. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных энергетических объектов и вновь смонтированного энергетического оборудования.

3.15. Участие в разработке и организации выполнения мероприятий комплексного плана улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий в СКФУ.

3.16. Осуществляет контроль за обслуживанием опасных производственных объектов (далее ОПО).

3.17. Выполняет обязанности ответственного за осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной

безопасности на опасном производственном объекте в объеме, определяемом Правилами организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.12.2020 № 2168 и Положением о производственном контроле ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

3.18. Выполняет обязанности ответственного за безопасную эксплуатацию опасных производственных объектов – объектов систем газораспределения и газопотребления ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» в объеме, определяемом «Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

3.19. Выполняет обязанности ответственного по надзору за техническим состоянием дымоотводящих систем и вентиляционных каналов ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет», в объеме, определяемом «Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

3.20. Контролирует работы, выполняемые подрядными организациями по техническому обслуживанию газового оборудования, и имеет право подписи в ежедневных картах на выполнение работ по техническому обслуживанию газового оборудования ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

3.21. Обеспечение бесперебойного теплоснабжения зданий университета, отапливаемых автономными котельными СКФУ

3.22. Взаимодействует с представителями сторонних организаций в процессе обслуживания ОПО.

3.23. Ведение технической документации, связанной с обслуживанием ОПО.

3.24. Организация разработки и внедрение организационно-технических мероприятий по повышению надежности работы котельного оборудования, снижению потерь тепловой энергии, рациональному использованию топливно-энергетических ресурсов, сокращению простоев оборудования в период ремонта, подготовке его к работе с учетом сезонных условий.

3.25. Внедрение новой техники и прогрессивной технологии производства, передовых приемов и методов труда в обслуживании ОПО.

3.26. Участвует в рассмотрении технических проектов реконструкции, в проведении экспериментальных работ и испытании нового оборудования перед вводом его в эксплуатацию, в приемке оборудования после капитального ремонта и монтажа, а также в работе комиссий по расследованию причин отказов в работе котельного оборудования, аварий, случаев производственного травматизма.

3.27. Определяет текущие и перспективные объемы работ котельной.

3.28. Обеспечивает пересмотр действующих и разработку новых нормативных документов, составляет заявки на инструмент, материалы, запасные части, защитные средства, необходимые для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту котельного оборудования.

3.29. Организовывает учет и анализ работы оборудования, обеспечивает своевременную подготовку отчетности о результатах деятельности котельной.

3.30. Участвует в работе по повышению квалификации персонала котельной, в работе аттестационных комиссий, в организации и проведении

4.10. Распоряжаться предоставленными средствами на ремонт электрооборудования и эксплуатацию в соответствии с утвержденными сметами.

4.11. Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности котельных.

4.12. Получать от руководителей структурных подразделений, специалистов информацию и документы по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.13. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4.14. Получать поступающие в университет документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

4.15. Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы котельной;

4.16. Участвовать в подборе и расстановке кадров по своему профилю деятельности;

4.17. Вносить предложения руководству университета по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников ОГЭ УКС.

5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет начальник отдела - главный энергетик.

5.2. Начальник отдела несет ответственность:

- за предоставление недостоверной/частично недостоверной, либо заведомо ложной информации по вопросам профессиональной деятельности, входящей в раздел «Функции».

- за нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности, а также техники безопасности, установленных в СКФУ.

5.3. Степень ответственности работников отдела определяется их должностными инструкциями, утвержденными приказом СКФУ.