

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Утверждено
решением Ученого совета СКФУ
протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Пятигорском институте (филиал) федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»
(новая редакция)

Ставрополь, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Пятигорском институте (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Положение и Филиал соответственно) определяет правовой статус, порядок и условия деятельности Филиала.

1.2. Филиал является обособленным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Университет, СКФУ), расположенным вне места его нахождения и осуществляющим функции СКФУ в объеме, предусмотренном настоящим Положением.

1.3. Филиал не является юридическим лицом и действует на основании устава СКФУ и настоящего Положения.

1.4. Филиал создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 21.05.1998 № 1271 как филиал Ставропольского государственного технического университета в г. Пятигорске, который приказом общего и профессионального образования Российской Федерации от 20.07.1999 № 1984 переименован в Филиал Северо-Кавказского государственного технического университета в г. Пятигорске.

Приказом Федерального агентства по образованию от 07.07.2009 № 754 Филиал Северо-Кавказского государственного технического университета в г. Пятигорске переименован в Филиал Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский государственный технический университет» в г. Пятигорске Ставропольского края, который приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 27.05.2011 № 1859 переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский государственный технический университет» в г. Пятигорске.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.03.2012 № 230 филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский государственный технический университет» в г. Пятигорске переименован в филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в г. Пятигорске, который приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 № 981 переименован в Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2016 598 Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) федерального

государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» переименован в Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.03.2021 № 163 Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» переименован в Пятигорский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

1.5. Официальное наименование Филиала:

полное – Пятигорский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;

сокращенное – Пятигорский институт (филиал) СКФУ.

1.6. Место нахождения Филиала – Ставропольский край, город Пятигорск, проспект 40 лет Октября, дом 56.

1.7. Филиал в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом СКФУ, локальными нормативными актами СКФУ, приказами и распоряжениями ректора, проректоров, изданных в пределах полномочий, определенных приказом ректора, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями директора Филиала, решениями Ученого совета Филиала, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СКФУ.

1.8. Порядок взаимодействия Филиала с Университетом, определение полномочий и ответственности между органами и должностными лицами Университета и Филиала в части, не предусмотренной настоящим Положением, устанавливается локальными нормативными актами Университета.

1.9. Филиал находится в общем подчинении ректора СКФУ. Функциональное руководство и координационное управление Филиалом осуществляют проректоры в соответствии с полномочиями и обязанностями, определенными приказом ректора.

Непосредственное руководство деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала, действующий на основании доверенности, выдаваемой ректором СКФУ, а также приказа ректора, определяющего полномочия, обязанности и ответственность директора Филиала.

1.10. Филиал имеет отдельный баланс. Директор Филиала на основании соответствующей доверенности вправе закрывать и открывать лицевые счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, о чем уведомляет ректора СКФУ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента открытия (закрытия).

1.11. СКФУ подлежит постановке на налоговый учет по месту

нахождения Филиал.

1.12. Филиал исполняет обязанности СКФУ по уплате налогов и сборов по месту своего нахождения в установленном законодательством порядке.

1.13. Филиал имеет штамп, бланк и печать со своим официальным полным и сокращенным наименованием.

Ответственность за наложение оттиска и сохранность номерной печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации и полного наименования Университета может быть закреплена приказом ректора за ответственными должностными лицами Филиала.

2. Цели деятельности и виды деятельности Филиала

2.1. Основными целями деятельности Филиала являются:

- 1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, средним профессиональным образованием;
- 2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- 3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;
- 4) обеспечение системной модернизации высшего и среднего профессионального образования;
- 5) информационное обеспечение работников и обучающихся Филиала, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
- 6) создание для обучающихся и работников Филиала условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха;
- 7) написание, издание, тиражирование учебников, учебных пособий и монографий, и иных произведений, в том числе научных, методических, а также периодических изданий.

2.2. Основными видами деятельности Филиала, осуществляемыми, в том числе в рамках выполнения государственного задания, доводимого Филиалу Университетом, являются:

- 1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, а также основным программам профессионального обучения;
- 2) научная деятельность;
- 3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

2.3. Филиал вправе осуществлять предусмотренные Уставом СКФУ

иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, лишь постольку поскольку это служит достижению целей создания Университета и соответствует таким целям.

2.4. Филиал вправе осуществлять лицензируемую деятельность на основании лицензии, выданной Университету, в которой указано полное и сокращенное наименование, адрес места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности Филиала.

Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3. Структура Филиала

3.1. Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, научной и иной деятельности Филиала (отделения, факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебно-производственные комплексы, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

3.2. Структурные подразделения Филиала не являются юридическими лицами.

3.3. Решения о создании, реорганизации, переименовании и ликвидации структурных подразделений Филиала, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность; о создании и ликвидации в Филиале научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений,

обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, принимает Ученый совет Университета.

Положения о структурных подразделениях, указанных в настоящем пункте, утверждаются Ученым советом Университета.

3.4. Решения о создании, реорганизации, переименовании и ликвидации других структурных подразделений Филиала принимает ректор СКФУ.

Положения об указанных структурных подразделениях Филиала утверждаются директором Филиала.

4. Управление Филиалом

4.1. Органами управления Филиала являются конференция работников и обучающихся Филиала, Ученый совет Филиала, директор Филиала.

4.2. К компетенции конференции работников и обучающихся Филиала (далее – Конференция Филиала) относится избрание членов Ученого совета Филиала, выдвижение кандидатов в члены Ученого совета Университета, выдвижение делегатов на Конференцию работников и обучающихся Университета.

Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию Филиала, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Филиала, а также порядок созыва и работы Конференции, определяются Ученым советом Филиала. При этом представительство членов Ученого совета Филиала должно составлять не более половины общего числа делегатов Конференции Филиала.

Заседания Конференции Филиала ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов Конференции Филиала. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более половины делегатов, присутствующих на Конференции Филиала, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов Конференции Филиала. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции Филиала, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, Положением об Ученом совете Филиала.

Конференция Филиала созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет.

4.3. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет Ученый совет Филиала.

4.4. Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия Ученого совета Филиала определяются положением об Ученом совете Филиала, утверждаемым Ученым советом Университета.

4.5. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, в возрасте не старше 70 лет, независимо от срока действия трудового договора.

4.6. Директор Филиала несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала, а также за соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации, Устава Университета, настоящего Положения и локальных нормативных актов Университета и Филиала.

4.7. Директор Филиала в пределах делегированных ему полномочий:

1) представляет Университет в части деятельности Филиала в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

2) осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Уставом СКФУ к компетенции иных органов управления Университета или Филиала;

3) ежегодно отчитывается перед Ученым советом Филиала и представляет на его рассмотрение план работы Филиала на очередной год;

4) представляет на утверждение ректору структуру и штатное расписание Филиала;

5) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора и других работников Филиала;

6) принимает на работу, заключает трудовые договоры, увольняет работников филиала, а также осуществляет иные полномочия работодателя в отношении работников Филиала (в том числе принимает на работу заместителя(ей) директора филиала и главного бухгалтера филиала, заключает трудовые договоры с ним (ми), после утверждения ректором кандидатуры соответствующего работника);

7) принимает решения о поощрении обучающихся в Филиале по программам среднего профессионального образования и наложении на них дисциплинарных взысканий;

8) организует работу структурных подразделений Филиала;

9) утверждает положения о структурных подразделениях Филиала (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции Ученого совета Университета);

10) утверждает положения о совещательных и координационных органах (советах, комитетах, комиссиях и др.) по различным направлениям деятельности, если иное не предусмотрено настоящим Положением или иными локальными нормативными актами Университета;

11) издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции, регламенты, положения по вопросам деятельности Филиала, не противоречащие Уставу СКФУ и локальным нормативным актам Университета, и являющиеся обязательными для исполнения работниками и обучающимися Филиала;

12) совершает сделки и иные юридические действия, в том числе заключает договоры, государственные контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Филиала, вносит в них изменения;

13) распоряжается имуществом и финансовыми средствами Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета;

14) выдает доверенности в порядке передоверия (при наличии соответствующего полномочия в доверенности);

15) открывает и закрывает счета в кредитных организациях, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства;

16) представляет ректору предложения о деятельности Филиала;

17) гарантирует соблюдение в деятельности Филиала законодательства Российской Федерации, Устава СКФУ, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов Университета и Филиала;

18) осуществляет иную деятельность в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением, локальными нормативными актами Университета, приказом ректора, определяющим полномочия, обязанности и ответственность директора Филиала, а также выданной ректором доверенностью.

4.8. Руководство отдельными направлениями деятельности Филиала осуществляют заместители директора Филиала и главный бухгалтер.

Распределение полномочий между заместителями директора Филиала по направлениям деятельности и главным бухгалтером Филиала устанавливается приказом директора Филиала.

Заместители директора Филиала, главный бухгалтер Филиала несут персональную ответственность перед ректором Университета и директором Филиала за состояние дел по руководимым направлениям деятельности.

4.9. Факультет, входящий в состав Филиала, возглавляет декан факультета, назначаемый в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами университета и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность декана факультета определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, трудовым договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами университета и Филиала.

4.10. Кафедру Филиала возглавляет заведующий кафедрой, назначаемый в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами университета и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность заведующих кафедрами определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, трудовым договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами университета и Филиала.

4.11. Деятельностью иных структурных подразделений Филиала руководят руководители соответствующих подразделений, обязанности,

права и ответственность которых определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, трудовым договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами университета и Филиала.

4.12. Руководители структурных подразделений Филиала несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения Филиала.

4.13. В филиале по решению Ученого совета Филиала или директора Филиала могут создаваться совещательные и координационные органы по различным направлениям деятельности (советы, комитеты, комиссии и др.).

Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями о них, которые утверждаются Ученым советом Филиала или директором Филиала соответственно, если иное не предусмотрено настоящим положением или иными локальными нормативными актами Университета.

4.14. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Филиале:

1) создается совет обучающихся Филиала, который формируется и действует в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

2) действует выборный коллегиальный исполнительный орган (профбюро) Филиала, являющийся органом Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов СКФУ; выборный коллегиальный исполнительный профсоюзный орган (профбюро) Филиала, являющийся структурным подразделением Первичной профсоюзной организации работников СКФУ.

5. Образовательная, научная, научно-техническая, инновационная и иная деятельность Филиала

5.1. Филиал имеет право реализовывать следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

3) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Филиал имеет право реализовывать следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляется инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.5. Филиал от имени СКФУ осуществляет международное сотрудничество в сфере образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

6. Экономика

6.1. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с доведенным до Филиала государственным заданием, планами финансово-хозяйственной деятельности Филиала и Университета, в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности Филиала по всем источникам финансового обеспечения.

Директор Филиала несет персональную ответственность за соблюдение финансовой дисциплины и осуществление контроля достаточности финансовых ресурсов Филиала для обеспечения всех видов его обязательств.

6.2. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет:

1) доведенной Университетом до Филиала в части направлений деятельности Филиала субсидии, предоставляемой из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, принадлежащего Университету на праве оперативного управления, или приобретенного Университетом за счет средств Университета, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, и закрепленного Университетом за Филиалом, а также с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидий, предоставляемых из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, доведенных Университетом до Филиала;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества, закрепленного Университетом за Филиалом;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными, хозяйственными и иными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах, закрепленных Университетом за Филиалом;

11) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.3. В целях обеспечения деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации Университет закрепляет за Филиалом здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также другое необходимое имущество.

6.4. Источниками формирования имущества Филиала являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления по месту нахождения Филиала;

2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества и закрепленное Университетом за Филиалом;

3) имущество, приобретенное Университетом за счет средств от приносящей доход деятельности, и закрепленное Университетом за Филиалом;

4) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, и закрепленное Университетом за Филиалом.

6.5. Имущество Университета, закрепленное за Филиалом, может быть отчуждено только в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.6. Филиал обязан использовать имущество, закрепленное за ним Университетом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

6.7. Директор Филиала несет персональную ответственность за сохранность и удовлетворительное состояние переданного Филиалу имущества.

6.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество, закрепленное Университетом за Филиалом, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

6.9. Филиал владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от имени Университета распоряжается имуществом с согласия Университета, учредителя и Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

Филиал без согласия Университета, учредителя не вправе распоряжаться от имени Университета недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Университетом учредителем или приобретенными Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, закрепленным Университетом за Филиалом, Филиал вправе распоряжаться от имени Университета и с его письменного согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

6.10. Филиал использует в установленном законодательством Российской Федерации порядке земельные участки, закрепленные за Университетом на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.11. Филиал вправе выступать от имени Университета и с его письменного согласия в качестве арендатора и арендодателя имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.12. Доходы, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности, используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с Уставом СКФУ, настоящим Положением и планом финансово-хозяйственной деятельности Филиала. От средств, полученных Филиалом от приносящей доход деятельности, ежегодно производятся отчисления в централизованный фонд Университета. Размер отчислений устанавливается приказами ректора СКФУ или иного должностного лица, уполномоченного ректором в установленном порядке.

6.13. Филиал от имени Университета в установленном порядке имеет право:

1) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Филиала в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

2) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета и закрепленных Университетом за Филиалом;

3) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Филиала (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

4) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.14. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, могут совершаться Филиалом от имени Университета исключительно в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Университета.

6.15. Филиал ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

6.16. Филиал ведет делопроизводство, осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами СКФУ бухгалтерский, налоговый и статистический учеты, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами СКФУ, представляет соответствующие отчетные документы в уполномоченные подразделения СКФУ, а также в налоговые органы и органы статистики по месту своего нахождения.

6.17. В целях проверки качества работы Филиала Университет вправе проводить плановые (внеплановые) проверки деятельности Филиала.

6.18. Плановая проверка проводится один раз в год.

6.19. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством РФ ответственность за предоставление ложной информации государственной отчетности либо ее ведение с нарушением действующих правил и требований.

7. Работники Филиала

7.1. В Филиале для осуществления образовательной деятельности по реализации образовательных программ высшего образования и

дополнительных профессиональных программ, предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам. Данные педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу.

Наряду с вышеуказанными должностями в Филиале предусматриваются другие должности педагогических работников, работников сферы научного обслуживания, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

7.2. Научно-педагогические и другие педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Работники Филиала:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СКФУ, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

- 2) соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Университета;

- 3) соблюдать трудовую дисциплину;

- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СКФУ, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной Уставом Университета, настоящим Положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8. Порядок ликвидации Филиала

8.1. Филиал ликвидируется учредителем в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом

особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

8.2. При ликвидации Филиала проводится полная инвентаризация закрепленного за Филиалом имущества, все документы, в том числе документы временного и постоянного срока хранения, документы по личному составу, передаются в установленном порядке в архив СКФУ.

8.3. При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Филиал считается ликвидированным с даты внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него утверждаются Ученым Советом Университета.

9.2. Положение об Институте сервиса, туризма и дизайна (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утвержденное Ученым советом СКФУ (протокол № 6 от 26 декабря 2019 г. (с изменениями, принятыми Ученым советом СКФУ (протокол № 13 от 29 апреля 2021 г.)), утрачивает силу с даты утверждения настоящего Положения.