Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

ПРИКАЗ

от 02.11.2026 № 2672-О

Об утверждении Положения о порядке обучения безопасности труда обучающихся ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»

С целью приведения локальных нормативных актов ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» в соответствие с постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке обучения безопасности труда обучающихся ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Положение) в новой редакции согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Признать приказ от 02.12.2022 № 2959-О «Об утверждении Положения о порядке обучения безопасности труда обучающихся ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»» утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления кадрового администрирования О.Н. Распопову.

Проректор по общим вопросам Захарченко Р.Ю. Захарченко

Согласовано
Председатель ППО
студентов и аспирантов
ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»
Общероссийского профсоюза образования
_____Г.П. Савенко
_____2026г.

Приложение

Утверждено приказом
от 2 ноября 2026г. № 2672-О

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения безопасности труда обучающихся
ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»

Ставрополь, 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке обучения безопасности труда обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее - Положение) разработано в целях обеспечения профилактических мер по предотвращению травматизма во время образовательного процесса, а также в целях формирования у подрастающего поколения сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности окружающих в процессе трудовой и производственной деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок обучения безопасности труда обучающихся ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Университет, СКФУ).

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464, Приказа Минобрнауки России от 27.06.2017 №602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность".

Согласно требованиям п.1 ч. 4 ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» охрана здоровья обучающихся включает в себя пропаганду и обучение требованиям охраны труда.

1.4. Обучению по охране труда подлежат все обучающиеся СКФУ.

1.5. Обучающиеся СКФУ изучают вопросы безопасности труда в форме инструктажей при допуске к учебе и работе за оборудованием учебных аудиторий и научных лабораторий.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. В СКФУ организуются и своевременно проводятся с обучающимися следующие виды инструктажей:

- вводный инструктаж;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- повторный инструктаж;
- внеплановый инструктаж;
- целевой инструктаж.

2.2. **Вводный инструктаж** проходят все вновь зачисленные в СКФУ обучающиеся (бакалавры, специалисты, магистры, аспиранты, докторанты, ординаторы, слушатели, обучающиеся по дополнительным образовательным программам, иностранные обучающиеся, обучающиеся колледжей, обучающиеся специализированного учебного научного центра, военного учебного центра и др.), а также лица, проходящие производственную практику.

2.3. Вводный инструктаж по охране труда с обучающимися проводит лицо, прошедшее обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

2.3.1. Бакалаврам, специалистам, магистрам, иностранным обучающимся вводный инструктаж проводит заведующий кафедрой, куратор.

2.3.2. Аспирантам, докторантам и ординаторам вводный инструктаж проводит руководитель центра подготовки кадров высшей квалификации.

2.3.3. Слушателям подготовительного отделения для иностранных граждан вводный инструктаж проводит руководитель Центра сопровождения иностранных обучающихся управления международного образования.

2.3.4. Слушателям, обучающимся исключительно по дополнительным образовательным программам, вводный инструктаж проводит руководитель программы.

2.4. Вводный инструктаж с обучающимися проводится по утверждённой Программе вводного инструктажа для обучающихся с учётом требований системы стандартов безопасности труда (ССБТ), действующих правил и норм по охране труда, а также специфики образовательной и иной деятельности университета.

2.5. Проведение вводного инструктажа с обучающимися регистрируется в Журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обучающимися, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего лица, форма которого установлена Приложением 1 к настоящему Положению.

2.6. **Первичный инструктаж** на рабочем месте в СКФУ проходят все обучающиеся (бакалавры, специалисты, магистры, аспиранты, докторанты, ординаторы, слушатели, обучающиеся по дополнительным образовательным программам, иностранные обучающиеся, обучающиеся колледжей, обучающиеся специализированного учебного научного центра, военного учебного центра, обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии).

2.6.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится исходя из требуемых мер безопасности образовательного процесса, а также проведения конкретных работ и мероприятий:

- в начале учебного года и перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий, лабораторных работ, научных работ при

допуске к учебе и работе за оборудованием в учебных и научных лабораториях, компьютерных классах и т.д.;

- при организации и проведении внеаудиторных занятий, занятий в спортивных секциях;

- при проведении производственной практики (в случае, если организацией - базы практик является Университет);

- при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, оргтехники и т.д. при проживании в студенческом общежитии.

2.7. **Повторный инструктаж** с обучающимися, указанными в п. 2.6., проводится аналогично первичному инструктажу на рабочем месте для закрепления полученных знаний и навыков с периодичностью не реже 1 раза в 6 месяцев.

2.8. **Внеплановый инструктаж** с обучающимися, указанными в п. 2.6., проводится в следующих случаях:

- при нарушении обучающимися требований безопасности, если эти нарушения могли привести получения травмы, аварии, взрыву или пожару и т.д.;

- в случае несчастного случая, произошедшего с обучающимися во время образовательного процесса.

2.9. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный и внеплановый инструктажи с обучающимися проводят в соответствии с действующими инструкциями по охране труда, утвержденными локальным нормативным актом.

2.10. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный и внеплановый инструктажи проводит непосредственный руководитель работ (заведующий кафедрой, заведующий учебно-лабораторным комплексом, преподаватель, руководитель практики, научный руководитель и т.д.), прошедший обучение и проверку знаний по охране труда в установленном порядке.

2.11. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный и внеплановый инструктажи с обучающимися, проживающими в студенческих общежитиях, проводят администраторы общежитий.

2.12. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте, повторного и внепланового инструктажей включает в себя ознакомление обучающихся с имеющимися на рабочем месте условиями труда (опасными или вредными производственными факторами производственной среды и факторами производственного процесса), с требованиями безопасности и охраны труда, содержащимися в локальных нормативных актах, инструкциях по охране труда и в другой необходимой технической и эксплуатационной документации.

2.13. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте, повторного и внепланового инструктажей с обучающимися регистрируется в Журнале

регистрации инструктажа на рабочем месте с обучающимися, форма которого установлена Приложением 2 к настоящему Положению.

2.14. **Целевой инструктаж** с обучающимися, указанными в п. 2.6., проводится при:

- проведении внеаудиторных мероприятий;
- проведении разовых работ, не связанных с обучением (уборка территории, ликвидация последствий катастроф, аварий или иных чрезвычайных обстоятельств и т.д.);
- проведении культурно-массовых мероприятий (спортивных соревнований, тренировок, коллективного отдыха, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций, во время работы лагерей труда и отдыха и др.), организованных СКФУ под руководством должностного лица, назначенного в установленном порядке ответственным за проведение данных работ или мероприятий.

2.15. Целевой инструктаж проводят в соответствии с характером выполняемых работ или массовых мероприятий по инструкциям по охране труда, по иным необходимым для целевого инструктажа нормативным актам и документам.

2.16. Объем и содержание целевого инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

2.17. Целевой инструктаж проводит непосредственный руководитель работ, руководитель культурно-массовых мероприятий, назначенный в установленном порядке, прошедший обучение по соответствующим программам обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда.

2.18. Проведение целевого инструктажа с обучающимися регистрируется в Журнале регистрации целевого инструктажа с обучающимися, форма которого установлена Приложением 3 к настоящему Положению.

2.19. Проведение инструктажей для обучающихся завершается устным опросом, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работ.

2.20. Записи в журналах регистрации всех видов инструктажей удостоверяются подписями инструктируемого и инструктирующего с обязательным указанием даты.

2.21. Журналы регистрации инструктажей должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Ответственность за организацию, проведение и качество обучения по вопросам охраны труда и безопасности труда обучающихся несут должностные лица, на которых приказом Университета возложена указанная обязанность.

Приложение № 1
к Положению о порядке обучения
безопасности труда обучающихся
СКФУ

(Форма журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда с обучающимися)

Обложка

_____

(образовательное учреждение)

ЖУРНАЛ
регистрации вводного инструктажа по охране труда с обучающимися

_____

(институт, кафедра, управление и др.)

Начат _____ _____ 20 г.
Окончен _____ _____ 20 г.

Последующие страницы

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Число, месяц, год рождения	Контингент обучающегося, группа
	2	3	4

Наименование структурного подразделения, в которое направляется инструктируемый	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	Подпись	
		инструктирующего	инструктируемого
5	6	7	8

Приложение № 2
к Положению о порядке
обучения
безопасности труда
обучающихся СКФУ

(Форма журнала регистрации инструктажа по охране труда с обучающимися)

Обложка

_____

(образовательное учреждение)

ЖУРНАЛ

регистрации инструктажа на рабочем месте с обучающимися _____

(институт, кафедра, управление и др.)

Начат _____ _____ 20 г.
Окончен _____ _____ 20 г.

Дата инструктажа	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Число, месяц, год рождения	Контингент обучающегося, группа	Вид инструктажа (первичный инструктаж, повторный инструктаж, внеплановый инструктаж)
1	2	3	4	5

Инструкция по охране труд	Причина проведения внепланового инструктажа	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	Подпись	
			инструкти-рующего	инструкти-руемого
6	7	8	9	10

Приложение № 3
к Положению о порядке
обучения
безопасности труда
обучающихся СКФУ

(Форма журнала регистрации целевого инструктажа с обучающимися)

Обложка

_____

(образовательное учреждение)

ЖУРНАЛ
регистрации целевого инструктажа с обучающимися

_____

(институт, кафедра, управление и др.)

Начат _____ _____ 20 г.
Окончен _____ _____ 20 г.

Последующие страницы

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Число, месяц, год рождения	Контингент обучающегося, группа	Причина проведения целевого инструктажа	Инструкция по охране труда	Фамилия инициалы, должность инструкти-рующего	Подпись	
							Инструк-тиру-ющего	Инструк-тируемо-го
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Лист ознакомления и рассылки для приказа «Об утверждении Положения о порядке обучения безопасности труда обучающихся ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»

- Всем руководителям структурных подразделений университета