

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (СКФУ)

Утвержден приказом  
от 31 июля 2026 г. № 1801-0

**РЕГЛАМЕНТ**

**о внутреннем отборе обучающихся на образовательные программы топ-уровня в  
сфере информационных технологий федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский  
федеральный университет»**

Ставрополь, 2026

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент о внутреннем отборе обучающихся на образовательные программы топ-уровня в сфере информационных технологий (далее – Регламент) определяет цели, порядок организации и проведения, критерии и методику оценки, а также порядок оформления результатов внутреннего отбора обучающихся (далее – отбор) на образовательные программы высшего образования топ-уровня (уровень бакалавриата), реализуемые федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Университет, СКФУ) в рамках гранта на подготовку топ-специалистов в сфере информационных технологий.

1.2. Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность» и 09.03.04 «Программная инженерия»; документацией отбора получателей грантов на подготовку топ-специалистов в сфере информационных технологий (в том числе требованиями к внутреннему отбору обучающихся – п. 5 приложения № 13 к объявлению об отборе); Правилами приёма на обучение в СКФУ на 2026/27 учебный год; уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Отбор проводится на следующие образовательные программы топ-уровня (далее – Программы топ-уровня), реализуемые в очной форме обучения:

- образовательная программа топ-уровня по направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность», профиль «Организация и технологии защиты информации (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)» (1 программа);
- образовательные программы топ-уровня по направлению подготовки 09.03.04 «Программная инженерия», профили «Разработка и сопровождение программного обеспечения», «Инженерия сложных программных систем» (2 программы).

1.4. Отбор проводится из числа лиц, зачисленных в 2026 году в Университет на 1 курс очной формы обучения по направлениям подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность» и 09.03.04 «Программная инженерия» по результатам приёмной кампании (по итогам ЕГЭ по русскому языку, математике, информатике/физике с учётом индивидуальных достижений), включая лиц, зачисленных на места в пределах особой, отдельной и целевой квот, а также лиц, зачисленных на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Отбор проводится с обязательным участием «якорного» индустриального партнёра Университета – ООО «РТК ИТ» (далее – Индустриальный партнёр). Критерии и порядок отбора обеспечивают зачисление на Программы топ-уровня наиболее подготовленных и мотивированных обучающихся.

1.6. Отбор является внутренней процедурой Университета, проводимой после зачисления на направления подготовки, не является вступительным испытанием и повторным конкурсом при приёме на обучение, не влияет на факт зачисления обучающегося в Университет и не может служить основанием для отчисления.

Обучающиеся, не прошедшие отбор либо не участвовавшие в нём, продолжают обучение по основным профессиональным образовательным программам соответствующих направлений подготовки.

1.7. Основные термины: образовательная программа топ-уровня – образовательная программа бакалавриата очной формы обучения, разработанная в соответствии с компетентностно-ролевой моделью (КРМ) и требованиями документации отбора грантового оператора; внутренний отбор – конкурсная процедура формирования контингента Программ топ-уровня; конкурсная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий проведение отбора и оценку участников; портфолио – совокупность документов, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные и проектные достижения участника отбора.

## 2. Численность отбираемых обучающихся

2.1. Общая численность обучающихся, зачисляемых по результатам отбора на Программы топ-уровня в 2026 году, составляет не менее 100 человек. Отбор проводится из числа обучающихся, зачисленных на 1 курс в соответствии со следующей структурой приёма:

| Направление подготовки                                 | Бюджет, всего | в т.ч. квоты                                 | Платная основа | Итого зачислено |
|--------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------|----------------|-----------------|
| 10.03.01 Информационная безопасность                   | 50            | особая – 5;<br>отдельная – 5                 | 10             | 60              |
| 09.03.04 Программная инженерия (два профиля, суммарно) | 50            | особая – 5;<br>отдельная – 5;<br>целевая – 2 | 10             | 60              |
| ИТОГО                                                  | 100           | 22                                           | 20             | 120             |

2.2. Предельная численность зачисляемых на Программы топ-уровня распределяется следующим образом: по направлению 10.03.01 – до 60 человек; по направлению 09.03.04 – до 60 человек (суммарно по двум профилям, ориентировочно по 30 человек на профиль). Конкурсная комиссия вправе по согласованию с Индустриальным партнёром перераспределить места между Программами топ-уровня в пределах общей численности с учётом результатов отбора и выбора обучающихся, что оформляется протоколом.

2.3. В отборе на равных условиях участвуют обучающиеся, зачисленные на места в рамках контрольных цифр приёма (в том числе по особой, отдельной и целевой квотам) и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Участие в отборе и зачисление на Программу топ-уровня не изменяют основу обучения (бюджетная/платная), условия квотного приёма и обязательства по договорам о целевом обучении. Проведение отбора не может ухудшать положение лиц, зачисленных в пределах квот.

## 3. Организация отбора. Конкурсная комиссия

3.1. Для проведения отбора приказом проректора создаётся конкурсная комиссия (далее – Комиссия) в составе не менее 7 человек: председатель Комиссии – проректор по образовательной деятельности; заместитель председателя – руководитель Центра подготовки топ-специалистов в сфере ИТ; руководители образовательных программ (РОП) Программ топ-уровня; представители профессорско-преподавательского состава профильных кафедр; не менее двух представителей Индустриального партнёра (ООО «РТК

ИТ»); представители иных индустриальных партнёров (при наличии) – по согласованию; секретарь Комиссии.

3.2. Комиссия утверждает расписание процедур отбора, организует приём и проверку заявлений и портфолио, проводит входные испытания и мотивационные собеседования, осуществляет балльную оценку участников, формирует ранжированные списки и списки рекомендованных к зачислению, рассматривает апелляции, оформляет протоколы.

3.3. Заседание Комиссии правомочно при участии не менее двух третей её состава, включая не менее одного представителя Индустриального партнёра. Решения принимаются большинством голосов; при равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.4. Информация о проведении отбора (настоящий Регламент, расписание, программы входных испытаний, формы документов) размещается на официальном сайте Университета и доводится до сведения зачисленных обучающихся не позднее чем за 3 календарных дня до начала приёма заявлений, в том числе через личные кабинеты и информационные рассылки приёмной комиссии.

#### 4. Сроки и этапы проведения отбора

4.1. Отбор в 2026 году проводится в два этапа с учётом сроков зачисления в Университет (издание приказов о зачислении на места в рамках контрольных цифр приёма – 7 августа 2026 г.; на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – не позднее 30 августа 2026 г.) и срока начала обучения по Программам топ-уровня – 1 сентября 2026 г.:

| Этап | Содержание                                                                                                                                                                                                                                  | Сроки                                                                                                                                                            |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1    | Отбор из числа лиц, зачисленных на места в рамках контрольных цифр приёма (бюджет, включая квоты): приём заявлений и портфолио; входное испытание; мотивационные собеседования; подведение итогов этапа                                     | 8–30 августа 2026 г., в том числе: приём заявлений – 8–25 августа; входное испытание – 17–19 августа; собеседования – 20–24 августа; протокол этапа – 30 августа |  |
| 2    | Отбор из числа лиц, зачисленных на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (а также лиц этапа 1, не участвовавших в нём по уважительной причине): приём заявлений; входное испытание; собеседования; подведение итогов | 11–30 августа 2026 г., в том числе: приём заявлений – по 27 августа; входное испытание и собеседования – 28–29 августа; протокол этапа – 30 августа              |  |
| –    | Формирование итогового списка (100 чел.), издание приказа о зачислении (переводе) обучающихся на Программы топ-уровня                                                                                                                       | не позднее 31 августа 2026 г.                                                                                                                                    |  |
| –    | Начало обучения по Программам топ-уровня                                                                                                                                                                                                    | 1 сентября 2026 г.                                                                                                                                               |  |

4.2. Лица, зачисленные на платной основе до 7 августа 2026 г., допускаются к участию в отборе в рамках этапа 1. Для лиц, зачисленных в период с 26 по 30 августа 2026 г., Комиссия обеспечивает проведение процедур отбора в сокращённые сроки в пределах этапа 2, в том числе с применением дистанционных технологий.

4.3. По итогам двух этапов формируется единый ранжированный список по каждой Программе топ-уровня. Итоги отбора утверждаются протоколом Комиссии и приказом проректора о зачислении обучающихся на Программы топ-уровня не позднее 31 августа 2026 г.

## 5. Порядок подачи заявлений

5.1. Для участия в отборе обучающийся подаёт в Комиссию заявление по форме приложения № 1 к настоящему Регламенту с указанием выбранной Программы топ-уровня.

5.2. К заявлению прилагается портфолио: документы (копии дипломов, грамот, сертификатов, справок), подтверждающие индивидуальные достижения по перечню раздела 6 настоящего Регламента. Достижения, учтённые приёмной комиссией при поступлении, повторного документального подтверждения не требуют – используются сведения приёмной кампании.

К заявлению прилагается эссе, в котором обучающийся мотивирует необходимость обучения по программам топ-уровня.

5.3. Заявление, эссе и портфолио подаются лично в Комиссию либо в электронной форме через личный кабинет обучающегося (скан-копии документов). Датой подачи считается дата регистрации заявления секретарём Комиссии.

5.4. Обучающийся несёт ответственность за достоверность представленных сведений. Представление недостоверных сведений является основанием для исключения из участия в отборе решением Комиссии.

## 6. Критерии и методика оценки

6.1. Оценка участников отбора осуществляется по 100-балльной шкале по четырём блокам критериев:

| № | Блок критериев                                                                                                                           | Макс. балл | Форма оценки                |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|
| 1 | Конкурсные баллы при поступлении (сумма баллов ЕГЭ по трём предметам и баллов за индивидуальные достижения, учтённых приёмной комиссией) | 30         | по данным приёмной комиссии |
| 2 | Мотивационное собеседование с участием Индустриального партнёра                                                                          | 30         | устно, по оценочному листу  |
| 3 | Мотивационное эссе                                                                                                                       | 20         | документарная оценка        |
| 4 | Портфолио достижений                                                                                                                     | 20         | документарная оценка        |
|   | Итого                                                                                                                                    | 100        |                             |

6.2. Блок 1 «Конкурсные баллы при поступлении». Балл участника рассчитывается по формуле:  $B1 = 30 \times (K - K_{\min}) / (K_{\max} - K_{\min})$ , где  $K$  – сумма конкурсных баллов участника (баллы ЕГЭ по русскому языку, математике и информатике/физике плюс баллы за индивидуальные достижения, но не более 10, начисленные в соответствии с Порядком учёта индивидуальных достижений поступающих в СКФУ);  $K_{\max}$  и  $K_{\min}$  – максимальная и минимальная суммы конкурсных баллов среди участников отбора по соответствующей Программе топ-уровня. Результат округляется до одного знака после запятой.

6.3. Блок 2 «Мотивационное собеседование». Собеседование проводится подкомиссией с обязательным участием представителя Индустриального партнёра по оценочному листу (приложение № 2): мотивация к обучению на Программе топ-уровня и

осознанность выбора профессиональной роли – до 10 баллов; представление о профессиональной сфере и её задачах – до 10 баллов; коммуникативные навыки, способность аргументировать – до 10 баллов. Итоговый балл – среднее арифметическое баллов членов подкомиссии, округлённое до одного знака после запятой.

6.4. Блок 3 «Мотивационное эссе» оценивается по критериям: соответствие содержания теме и обоснованность профессиональных намерений; логичность изложения, аргументированность и грамотность.

6.5. Блок 4 «Портфолио». Баллы начисляются за подтверждённые достижения (суммарно не более 10 баллов):

| Достижение                                                                                                                                                                                                                                  | Баллы |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|
| Победитель или призёр заключительного этапа олимпиад школьников (в т.ч. открытой олимпиады СКФУ «45 параллель», НТО, всероссийской олимпиады школьников и иных олимпиад из перечня Порядка учёта индивидуальных достижений СКФУ)            | 8     |  |
| Победитель или призёр регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, регионального этапа международного инженерного чемпионата «CASE-IN», кейс-чемпионатов по профилю                                                              | 7     |  |
| Победитель или призёр всероссийского фестиваля RuCode по ИИ и алгоритмическому программированию; победитель конкурса научно-исследовательских проектов школьников на базе СКФУ; победитель или призёр CTF-соревнований и хакатонов по ИТ/ИБ | 7     |  |
| Сертификат об успешном окончании курса по проекту «Код будущего»; профильные ИТ-курсы и сертификаты (Яндекс Лицей, школы программирования и т.п.)                                                                                           | 5     |  |
| Участник заключительных этапов олимпиад, конференций, конкурсов, фестивалей из перечня Порядка учёта индивидуальных достижений СКФУ; собственные проекты (репозитории, публикации, работающие приложения)                                   | 3     |  |
| Аттестат о среднем общем образовании с отличием / диплом СПО с отличием                                                                                                                                                                     | 3     |  |
| Волонтёрская (добровольческая) деятельность, соответствующая критериям СКФУ                                                                                                                                                                 | 1     |  |

6.6. Однородные достижения учитываются однократно по наибольшему баллу; разнородные достижения суммируются в пределах 10 баллов. Достижения оцениваются вне зависимости от того, были ли они учтены при поступлении.

6.7. Итоговый балл участника:  $\text{Битог} = \text{Б1} + \text{Б2} + \text{Б3} + \text{Б4}$  (максимум 100 баллов). Минимальный проходной порог участия в конкурсе – 40 баллов.

6.8. Ранжирование участников по каждой Программе топ-уровня осуществляется по убыванию итогового балла. При равенстве итоговых баллов приоритет отдаётся последовательно: участнику с бóльшим баллом собеседования; затем – с бóльшей суммой конкурсных баллов при поступлении; затем – решением Комиссии с учётом мнения Индустриального партнёра.

6.9. К зачислению на каждую Программу топ-уровня рекомендуются участники, занявшие в ранжированном списке места в пределах численности, установленной пунктом 2.2 настоящего Регламента, при условии преодоления минимального порога. При незаполнении мест по одной из Программ топ-уровня Комиссия вправе перераспределить места в порядке пункта 2.2 либо рекомендовать зачисление следующих по списку участников другой Программы в пределах того же направления подготовки (с их согласия).

## **7. Оформление результатов отбора**

7.1. Результаты каждого этапа и итогового ранжирования оформляются протоколами Комиссии (форма – приложение № 3), которые подписываются председателем, секретарём и присутствовавшими членами Комиссии, включая представителей Индустриального партнёра.

7.2. Ранжированные списки (с указанием баллов по блокам и итогового балла, без персональных данных, не подлежащих раскрытию) публикуются на официальном сайте Университета не позднее 31 августа 2026 г.

7.3. Зачисление на Программы топ-уровня оформляется приказом проректора о зачислении (перевode) обучающихся на соответствующие образовательные программы не позднее 31 августа 2026 г. Обучение по Программам топ-уровня начинается 1 сентября 2026 г.

7.4. Апелляция о нарушении порядка проведения отбора или несогласии с результатами подаётся в Комиссию в течение одного рабочего дня после публикации результатов соответствующего этапа и рассматривается апелляционной подкомиссией в течение одного рабочего дня. По итогам рассмотрения балл может быть оставлен без изменения либо изменён; решение оформляется протоколом.

7.5. Протоколы Комиссии, приказы о зачислении (перевode), реестры обучающихся хранятся в Университете и используются в качестве отчётных документов, подтверждающих значения характеристик результата предоставления гранта (в том числе показателя «Количество обучающихся, принятых на обучение по образовательным программам для топ-специалистов в сфере ИТ»).

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий Регламент, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом проректора Университета по согласованию с Индустриальным партнёром.

8.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Регламентом, решаются Комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации, документацией отбора грантового оператора и локальными нормативными актами Университета.

8.3. Регламент вступает в силу с даты его утверждения и применяется к отбору обучающихся на Программы топ-уровня набора 2026 года; для последующих наборов сроки этапов отбора актуализируются приказом проректора.

## Приложение № 1

к Регламенту о внутреннем отборе обучающихся  
на образовательные программы топ-уровня

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии во внутреннем отборе на образовательную программу топ-уровня  
Председателю конкурсной комиссии СКФУ  
от обучающегося 1 курса направления подготовки \_\_\_\_\_,  
группа \_\_\_\_\_, Ф.И.О. \_\_\_\_\_,  
основа обучения (бюджет / особая квота / отдельная квота / целевая квота / платная):  
\_\_\_\_\_,  
телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

Прошу допустить меня к участию во внутреннем отборе на образовательную  
программу топ-уровня:

К заявлению прилагаю

- 1) портфолио индивидуальных достижений на \_\_\_\_ л.;
- 2) мотивационное эссе на \_\_\_\_ л.;
- 3) согласие на обработку персональных данных на \_\_\_\_ л.

Достоверность представленных сведений подтверждаю. С Регламентом о  
внутреннем отборе ознакомлен(а).

«\_\_» августа 2026 г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 2

к Регламенту о внутреннем отборе обучающихся  
на образовательные программы топ-уровня

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

участника внутреннего отбора

Ф.И.О. участника: \_\_\_\_\_ Программа топ-уровня: \_\_\_\_\_

| №   | Критерий                                              | Макс. | Балл |
|-----|-------------------------------------------------------|-------|------|
| 1   | Конкурсные баллы при поступлении (нормированные)      | 30    |      |
| 2.1 | Мотивация и осознанность выбора профессиональной роли | 10    |      |
| 2.2 | Представление о профессиональной сфере и её задачах   | 10    |      |
| 2.3 | Коммуникативные навыки, аргументация                  | 10    |      |
| 3   | Мотивационное эссе                                    | 20    |      |
| 4   | Портфолио достижений                                  | 20    |      |
|     | ИТОГО                                                 | 100   |      |

Особое мнение представителя Индустриального партнёра:

Члены подкомиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /

Представитель ООО «РТК ИТ»: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» августа 2026 г.

Приложение № 3

к Регламенту о внутреннем отборе обучающихся  
на образовательные программы топ-уровня

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания конкурсной комиссии по проведению внутреннего отбора обучающихся на  
образовательные программы топ-уровня

г. Ставрополь

«\_\_\_\_\_» августа 2026 г.

Присутствовали: председатель Комиссии \_\_\_\_\_; члены Комиссии:  
\_\_\_\_\_; представители ООО «РТК ИТ»: \_\_\_\_\_; секретарь:  
\_\_\_\_\_.

Повестка: подведение итогов этапа \_\_\_\_\_ внутреннего отбора на образовательную  
программу топ-уровня \_\_\_\_\_.

Слушали: о результатах оценки участников отбора по блокам критериев  
(конкурсные баллы при поступлении, входное испытание, мотивационное собеседование,  
портфолио) и о формировании ранжированного списка.

Решили: 1) утвердить ранжированный список участников отбора (приложение к  
протоколу) с указанием баллов по блокам и итогового балла; 2) рекомендовать к  
зачислению на Программу топ-уровня следующих обучающихся в количестве \_\_\_\_\_ человек  
(список прилагается); 3) направить выписку из протокола для издания приказа ректора о  
зачислении (перевode) обучающихся на Программу топ-уровня в срок не позднее 31 августа  
2026 г.

Результаты голосования: «за» – \_\_\_\_\_, «против» – \_\_\_\_\_, «воздержались» – \_\_\_\_\_.

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Представитель ООО «РТК ИТ» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь Комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /