

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Утверждено
решением Ученого совета СКФУ
протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
**о программе стимулирования участия профессорско-
преподавательского состава федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет» в реализации
мероприятий, направленных на развитие системы технологического
предпринимательства и проектно-грантовой деятельности**

Ставрополь, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о программе стимулирования участия профессорско-преподавательского состава ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» в реализации мероприятий, направленных развитие системы технологического предпринимательства и проектно-грантовой деятельности (далее — Программа), определяет цели, задачи и порядок реализации программы стимулирования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее - университет, СКФУ) в отношении профессорско-преподавательского состава (далее – ППС).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, Уставом СКФУ, Программой развития университета, Положением об оплате труда работников университета и иными локальными нормативными актами СКФУ.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Коллектив (рабочая группа) – объединение от двух до пяти работников университета, осуществляющих подготовку обучающихся для участия в мероприятиях, направленных на подготовку заявки, сопровождение и постсопровождение обучающихся в конкурсах технологического предпринимательства. В коллектив могут входить ППС различных структурных подразделений университета.

Студенческий стартап — один из видов инновационных проектов студентов, позволяющих объективно проверить и применить на практике теоретические знания, способствующих развитию предпринимательского мышления и профессиональных компетенций, стимулирующих потребность в создании востребованных продуктов и услуг, активизирующих творческую и деловую активность.

Наставник — это квалифицированный преподаватель или научный сотрудник университета, который на добровольной основе закрепляется за студенческим стартап-проектом для передачи профессионального опыта, контроля за ходом работы, воспитания дисциплинированности и содействия в достижении грантовых результатов.

2. Основные цели и задачи программы

2.1. Основной целью программы является стимулирование участия ППС к проведению мероприятий, направленных на развитие системы технологического предпринимательства и проектно-грантовой деятельности.

2.2. Задачи реализации программы:

- формирование условий для вовлечения ППС в активное взаимодействие с обучающимися в области технологического предпринимательства;
- инициирование новых форматов учебной работы с обучающимися и формирование пула специальных проектов, направленных на вовлечение обучающихся в экосистему технологического предпринимательства;
- повышение привлекательности образовательных программ, реализуемых в университете для всех участников образовательных отношений;
- привлечение представителей работодателей и ведущих специалистов образовательных организаций к реализации образовательного процесса;
- популяризация наставничества между сотрудниками университета и обучающимися для трансляции опыта и знаний в области создания инновационных проектов.

3. Участники программы стимулирования участия профессорско-преподавательского состава и иных категорий работников в реализации мероприятий

3.1. К участию в Программе допускаются:

- представители профессорско-преподавательского состава институтов / филиалов / факультетов / высшей школы и иных структурных подразделений;

3.2. Коллективы (рабочие группы), состоящие из представителей профессорско-преподавательского состава, которые могут включать в себя внешних совместителей, осуществляющих образовательную деятельность в СКФУ.

4. Порядок реализации программы

4.1 Программой предусмотрен учёт участия в следующих мероприятиях: конкурсы в рамках федерального проекта «Технологии» и конкурсах проводимых Федеральным агентством по делам молодежи.

4.2 Подача заявок на участие в программе и их рассмотрение осуществляется дважды в год на основании Регламента системы наставничества студенческих стартап-проектов (Приказ №503-О от 13.03.2026 года).

4.3 Реализация Программы осуществляется в течение календарного года.

Наименование показателей	Уровень мероприятия	Условия получения выплаты за результативность работы:	Размер ¹ выплат (руб.)
--------------------------	---------------------	---	-----------------------------------

¹ Распределение установленного объема выплат на коллектив (участника) с учетом коэффициента участия производится на основании служебной записки директора института / декана факультета и приказа о проведении мероприятия / приказа о подготовке участника / коллектива к участию в студенческих олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства.

Стимулирующая выплата за результативность работы при организации участия студента в конкурсах федерального проекта «Технологии»	Подача заявки на конкурс	Заявка прошла техническую проверку организаторами конкурса	5 000
	Победа заявки на конкурсе	Заявка признана победителем конкурс	20 000
Стимулирующая выплата за подготовку студентов к конкурсам по воспитательной деятельности	Подача заявки на конкурс	Заявка прошла техническую проверку организаторами конкурса	1 000
	Победа заявки на конкурсе	Заявка признана победителем конкурс	5 000

5. Финансовое обеспечение программы стимулирования участия профессорско-преподавательского состава в реализации мероприятий

5.1. Финансовое обеспечение программы осуществляется в пределах средств, предусмотренных на стимулирующие выплаты в плане финансово-хозяйственной деятельности университета, а также за счет средств субсидий федерального бюджета и грантов в части, не противоречащей условиям их предоставления.

5.2. Выплата денежных средств осуществляется одновременно на основании приказа об установлении стимулирующих выплат за результативность работы один раз в год (не позднее декабря текущего года, после объявления результатов соответствующих конкурсов).

6. Права и обязанности сторон

6.1. Права участника Программы:

Ознакомиться с настоящим Положением;

Принимать участие в Программе в порядке, определенном настоящим Положением;

Требовать установленные приказом выплаты стимулирующего характера в соответствии с настоящим Положением;

Предоставлять организатору Программы достоверные сведения, в том числе персональные данные, а также иную информацию и/или документы, необходимые для участия в Программе и получения выплат стимулирующего характера.

6.2. Обязанности организатора Программы:

Информировать участников о Правилах Программы, о внесении изменений в настоящее Положение, о досрочном прекращении Программы, а также об иной информации, которая может повлиять на участие в Программе;

Реализовать Программу в соответствии с настоящим Положением;

Обеспечить выплаты стимулирующего характера участникам Программы в порядке и на условиях, указанных в настоящем Положении;

Запрашивать информацию у участников Программы, в том числе дополнительную информацию, не указанную в настоящем Положении в случае, если такая информация необходима для реализации Программы (в том числе для определения победителей и/или обеспечения стимулирующих выплат).

7. Заключительные положения

7.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением, участники Программы руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него вступают в силу на основании решения Ученого совета СКФУ с даты подписания протокола председателем Ученого совета СКФУ.