

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Утверждено
решением Ученого совета СКФУ
протокол № 2 от «25» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о медико-биологическом факультете
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Ставрополь, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Задачи и функции Факультета	4
3. Структура и управление Факультетом	5
4. Организация образовательного процесса на Факультете	8
5. Организация научно-исследовательской деятельности Факультета	9
6. Международная деятельность Факультета	9
7. Имущество Факультета.....	10
8. Заключительные положения	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о медико-биологическом факультете Северо-Кавказского федерального университета (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиями устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – СКФУ, Университет).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок и условия деятельности, основные цели, задачи, направления деятельности, структуру, органы управления, порядок прекращения деятельности медико-биологическом факультета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Факультет).

1.3. Факультет является структурным подразделением Университета.

1.4. Полное официальное наименование Факультета включает непосредственно наименование Факультета, установленное приказом по Университету, и указанием на принадлежность к Северо-Кавказскому федеральному университету:

медико-биологический факультет федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Сокращенное официальное наименование: МБФ СКФУ.

1.5. Факультет СКФУ не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия Факультета СКФУ, как структурного подразделения СКФУ, определяются положением о нем, утверждаемым Ученым советом СКФУ.

1.6. Факультет, как центр финансовой ответственности (далее – ЦФО), участвует в процессе планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности СКФУ.

1.7. Факультет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, уставом СКФУ, решениями ученого совета Университета, приказами и распоряжениями Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка СКФУ, Положением о центре финансовой ответственности, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.8. Факультет имеет круглую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Университету, штампы, бланки, другую необходимую атрибутику.

1.9. Факультет имеет страницу на официальном веб-ресурсе СКФУ. Официальными веб-ресурсами СКФУ считаются ресурсы, функционирующие на хостинг-площадке университета в доменном пространстве вуза на единой программной платформе с типовыми графическими интерфейсами.

1.10. Университет в установленном порядке закрепляет за Факультетом помещения и другое имущество, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением, решениями ученого совета Университета и приказами Университета.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Факультета осуществляется за счет:

- субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, предоставленного в пользование Факультету, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Факультета;
- доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности Университета, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- грантов в форме субсидий;
- средств, безвозмездно полученных от физических и юридических лиц;
- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- других источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Местонахождение (почтовый адрес) Факультета: 355029, г. Ставрополь, ул. Кулакова, д. 2.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Основными задачами Факультета являются:

- организация учебного процесса, обеспечивающая высокое качество реализации образовательных программ всех уровней высшего образования, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и соответствующих направлениям и специальностям Факультета;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и дополнительного образования и квалификации;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;
- подготовка научных и научно-педагогических кадров через аспирантуру, докторантуру и соискательство на базе Университета;
- организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;
- организация переподготовки и повышения квалификации преподавателей и специалистов в соответствии с лицензией (разрешением);
- внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, развитие системы менеджмента качества с целью повышения конкурентоспособности Университета в стране и регионе;
- выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха;
- распространение и популяризация научных знаний, культурно-просветительская деятельность;
- написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий;
- сотрудничество с российскими и зарубежными предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведения актуальных научных исследований;
- получение запланированного объема дохода при соблюдении заданного уровня расходов, находящихся в компетенции ЦФО;
- повышение экономической эффективности, увеличение объемов привлекаемых (зарабатываемых) средств, повышение самостоятельности в обеспечении нужд Факультета;

- другие задачи, не противоречащие уставу Университета и соответствующие профилю Факультета.

2.2. В соответствии с задачами на Факультет возложено выполнение следующих функций:

- качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых Факультетом, выполнение научно-исследовательских работ и реализацию общественно-значимых мероприятий;
- разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования, дополнительных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю/профилям деятельности Факультета;
- проведение фундаментальных научных и научно-методических исследований;
- выполнение прикладных и инновационных исследований, опытно-конструкторских работ и создание объектов интеллектуальной собственности;
- осуществление научной и педагогической экспертизы;
- организация воспитательной работы с обучающимися;
- организация производственной и других видов практики;
- осуществление профориентационной, профмотивационной, рекламной, просветительской деятельности для привлечения абитуриентов, студентов, аспирантов и слушателей на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы Факультета;
- привлечение высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников Факультета;
- осуществление финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивающей выполнение определенных финансовых и аналитических показателей;
- организация международного сотрудничества;
- иные функции, не противоречащие уставу Университета и соответствующие профилю Факультета.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1. Структура Факультета определяется контингентом студентов, характером и объемом учебной, научной, методической и воспитательной работы.

3.2. В состав Факультета могут входить: деканат, отделения, кафедры, комплексы, центры, лаборатории и другие подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Факультета.

3.3. Структура и штатное расписание подразделений, входящих в состав Факультета, утверждается в установленном в Университете порядке.

3.4. В структуре Факультета действуют:

- базовая кафедра генетики и селекции;
- базовая кафедра микробиологии;
- кафедра акушерства и гинекологии;
- кафедра анатомии и гистологии;
- кафедра ботаники, физиологии и биохимии растений;
- кафедра внутренних болезней;
- кафедра зоологии и паразитологии;
- кафедра имплантологии и цифровой стоматологии (базовая при ООО «Северо-Кавказское медицинское малое инновационное предприятие»);
- кафедра клинической лабораторной диагностики (базовая при ООО «Независимая клинико-диагностическая лаборатория»);
- кафедра офтальмологии (базовая при ООО «Глазная клиника Юго-запад»);
- кафедра терапевтической, хирургической и ортопедической стоматологии;

- кафедра фармакологии;
- кафедра фармацевтики и фармакогнозии;
- кафедра физико-химической биологии и иммунологии;
- кафедра физиологии и патологии;
- кафедра хирургии, ортопедии и травматологии;
- кафедра экологии и биогеографии;
- аккредитационно-симуляционный центр (центр практических навыков);
- виварий;
- геномный центр;
- межкафедральная научно-образовательная лаборатория экспериментальной иммуноморфологии, иммунопатологии и иммунобиотехнологии;
- научно-исследовательская лаборатория биологической и медицинской информатики;
- научно-исследовательская лаборатория молекулярно-генетической экспертизы;
- научно-учебная лаборатория биогеохимии окружающей среды;
- учебно-лабораторный комплекс анатомии и физиологии;
- учебно-лабораторный комплекс общей биологии;
- учебно-лабораторный комплекс физико-химической биологии и медицины.».

3.5. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой организует работу кафедры по выполнению задач учебного, учебно-методического и научного процесса.

3.6. В структуре Факультета могут создаваться базовые кафедры.

3.7. Базовые кафедры являются учебно-научными структурными подразделениями и создаются в целях развития образовательного процесса и привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков из органов государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций и предприятий в сфере производства, науки и бизнеса на основе договора о создании базовой кафедры на базе организации.

3.8. Кафедры и другие образовательные и научно-исследовательские подразделения Факультета действуют на основании соответствующих положений, принятых ученым советом Университета.

3.9. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность руководителей структурных подразделений и сотрудников Факультета определяются законодательством Российской Федерации, уставом Университета, трудовыми договорами, должностными инструкциями, утвержденными Университетом, локальными нормативными актами Университета.

3.10. Руководители структурных подразделений Факультета несут дисциплинарную ответственность за деятельность возглавляемых ими подразделений в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.11. Решения об изменении структуры Факультета, связанные с созданием или ликвидацией подразделений Факультета, принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом Университета в установленном порядке.

3.12. Управление Факультетом осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.13. Координацию и контроль деятельности Факультета осуществляет ректор Университета, а также проректоры по направлениям деятельности Факультета в рамках предоставленных полномочий.

3.14. Общее руководство деятельностью Факультета осуществляет ученый совет Факультета. Основными целями деятельности ученого совета Факультета являются:

- общее руководство деятельностью Факультета;
- определение перспектив развития Факультета и его подразделений;

- создание нормативного механизма для сохранения и обеспечения целостности перспективной и текущей деятельности Факультета;
- развитие международного сотрудничества.

3.15. Ученый совет Университета делегирует ученому совету Факультета следующие полномочия:

- 1) определение перспектив развития Факультета, отделений, кафедр и других его подразделений;
- 2) рассмотрение и принятие решений по основным проблемам и актуальным вопросам деятельности Факультета, по организации и совершенствованию подготовки специалистов;
- 3) рассмотрение и выработка предложений и рекомендаций структурным подразделениям Факультета по совершенствованию и развитию образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- 4) определение порядка избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся Университета, осуществление подготовки необходимой документации;
- 5) заслушивание отчетов декана по итогам работы коллектива Факультета за прошедший год и определение основных направлений развития Факультета;
- 6) рассмотрение вопросов учебной и учебно-методической работы, в том числе рекомендация основных образовательных программ для утверждения на учебно-методическом совете Университета, решение вопросов координации учебной работы кафедр, принятие решений по вопросам организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и самостоятельно утверждаемых образовательных стандартов, подведение итогов учебной и производственной практики студентов Факультета;
- 7) принятие решений по вопросам организации научно-исследовательских работ, их планированию и отчетности, утверждение порядка формирования тематических планов научно-исследовательских работ;
- 8) определение основных направлений научных исследований Факультета и его структурных подразделений, утверждение отчетов по научно-исследовательской работе;
- 9) рассмотрение вопросов информационно-аналитической и воспитательной работы, подготовки кадров, редакционно-издательской деятельности, развития международных связей Факультета;
- 10) подготовка рекомендаций ученому совету Университета о создании и реорганизации кафедр и других подразделений в составе Факультета;
- 11) рассмотрение и утверждение планов и отчетов кафедр по образовательной, научно-исследовательской, инновационной и воспитательной деятельности;
- 12) рекомендация ученому совету Университета кандидатов для выборов на должности заведующих кафедрами;
- 13) внесение рекомендаций по каждой кандидатуре, участвующей в конкурсном отборе на замещение должностей научно-педагогических работников, и доведение до сведения ученого совета Университета; при делегировании ученым советом Университета полномочий проведение конкурсного отбора;
- 14) рекомендация ученому совету Университета кандидатур для представления к присвоению ученых званий научно-педагогическим работникам Факультета;
- 15) выдвижение кандидатур для обсуждения на ученом совете Университета для представления к присвоению почетных званий, государственным и отраслевым наградам и премиям;
- 16) обсуждение кандидатов на зачисление в аспирантуру, утверждение индивидуальных планов аспирантов, докторантов и соискателей, утверждение научных руководителей и тем диссертаций и ежегодное рассмотрение материалов об их аттестации;
- 17) выдвижение для рассмотрения на ученом совете Университета кандидатов на зачисление в докторантуру и предложение для утверждения тем их диссертационных работ;

18) обсуждение и выдвижение кандидатур студентов и аспирантов на именные стипендии, специальные премии;

19) рассмотрение вопросов внеучебной, воспитательной работы, а также научно-исследовательской работы студентов;

20) утверждение планов повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Факультета;

21) рассмотрение итогов государственной аттестации выпускников Факультета;

22) рассмотрение работы аттестационной комиссии Факультета;

23) утверждение планов работы ученого совета Факультета;

24) принятие решения о созыве Общего собрания Факультета и решений, связанных с его проведением;

25) рассмотрение иных вопросов в рамках полномочий, делегированных ученым советом Университета.

3.16. Решения ученого совета Факультета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

3.17. Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета Факультета определяются положением об ученом совете Факультета, утверждаемым ученым советом Университета.

Состав ученого совета Факультета и срок его полномочий утверждаются приказом Университета.

3.18. Непосредственное руководство Факультетом осуществляет декан, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования из числа высококвалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих высшее образование, ученую степень и (или) ученое звание, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, в соответствии с действующим законодательством на срок до пяти лет и назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора.

3.19. Декан действует от имени Факультета в пределах полномочий, определенных настоящим положением, трудовым договором, должностной инструкцией и доверенностью СКФУ.

3.20. Распоряжения декана Факультета обязательны для всех работников и обучающихся Факультета.

3.21. Декан Факультета может иметь штатных заместителей по определенным направлениям деятельности Факультета, назначаемых приказом Университета.

Заместители декана Факультета подчиняются непосредственно декану Факультета.

Декан Факультета и его заместители составляют деканат Факультета.

3.22. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность декана Факультета определяются законодательством Российской Федерации, уставом Университета, трудовым договором, должностной инструкцией, утвержденной ректором Университета, и локальными нормативными актами Университета, в том числе Положением о центре финансовой ответственности.

3.23. Декан Факультета несет персональную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за результаты образовательной, научной и финансово-хозяйственной деятельности Факультета.

3.24. Декан может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным трудовым договором, и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ФАКУЛЬТЕТЕ

4.1. Прием на Факультет осуществляется в соответствии с Правилами приема в СКФУ.

Величина и структура приема на обучение по специальностям и направлениям подготовки Факультета за счет средств федеральной субсидии в пределах государственных заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг, определяются ученым советом Университета.

4.2. Подготовка специалистов на Факультете ведется по специальностям и направлениям, указанным в Приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности, размещенном на официальном сайте СКФУ.

4.3. В соответствии с уставом Университета Факультет может совместно с соответствующим структурным подразделением Университета организовывать оказание дополнительных платных образовательных услуг в области подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров по различным программам, отвечающим приоритетным научно-производственным направлениям; обеспечивает участие сотрудников и обучающихся в международных образовательных проектах, организацию академической мобильности.

4.4. Образовательный процесс на Факультете организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

4.5. На Факультете подготовка научно-педагогических кадров осуществляется через аспирантуру и докторантуру, а также путем прикрепления к кафедрам соискателей ученых степеней.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

5.1. Научно-исследовательская и научно-инновационная работа на Факультете является составной частью научно-исследовательской деятельности Университета и подготовки специалистов.

5.2. Научные исследования и разработки на Факультете проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основе:

- государственных и муниципальных программ;
- грантов, заказов физических и юридических лиц;
- международных, национальных, региональных программ и инициативных проектов;
- программ Университета, программ Факультета и инициативных проектов.

5.3. Для упорядочения оптимизации работы в области научно-исследовательской деятельности Факультет может в установленном порядке создавать научные структуры (НИИ, НОЦ, НИЛ и др.).

Для привлечения обучающихся к научной деятельности Факультет может создавать в установленном порядке организационные структуры (студенческие конструкторские бюро, инновационные инженерные центры, бизнес-инкубаторы и т.п.).

5.4. Факультет может организовывать и проводить международные, всероссийские, отраслевые, региональные научные, научно-технические и инновационные конференции, семинары, выставки, творческие конкурсы и осуществлять другие формы обмена информацией в порядке, установленном приказами Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

6.1. Факультет в соответствии с уставом Университета участвует в международном сотрудничестве Университета с зарубежными организациями.

6.2. В сфере международной деятельности Факультет:

а) оказывает образовательные услуги по программам высшего и дополнительного образования иностранным гражданам в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также договорами и контрактами, заключенными Университетом с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

б) вносит предложения ректору Университета по приглашению иностранных ученых и специалистов для научной работы и чтения лекций на Факультете;

в) вносит предложения ректору Университета о заграничных командировках и поездках работников и обучающихся Факультета;

г) проводит с иностранными партнерами научные конференции, симпозиумы, семинары и другие мероприятия;

д) осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Университета и другим локальным нормативным актам Университета.

6.3. Международная деятельность Факультета проводится по согласованию с управлением международного сотрудничества и управлением комплексной безопасности Университета.

7. ИМУЩЕСТВО ФАКУЛЬТЕТА

7.1. Декан Факультета несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в пользовании Факультета.

7.2. Факультет имеет право подавать заявки на приобретение движимого имущества, необходимого для достижения целей и задач Факультета.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Делопроизводство на Факультете ведется в соответствии с Номенклатурой дел Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

8.2. Факультет взаимодействует со структурными подразделениями Университета, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности Факультета, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Факультет.

8.3. Настоящее Положение о Факультете утверждается ученым советом Университета.

8.4. Положение может быть изменено или дополнено в порядке, предусмотренном п. 8.3 настоящего Положения. С инициативой внесения изменений и дополнений в Положение вправе выступить ректор Университета, декан Факультета, ученый совет Факультета.