



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (СКФУ)

от 16.07.2020 г. **ПРИКАЗ** № 981-О
г. Ставрополь

**Об утверждении нового логотипа
ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский
федеральный университет»**

С целью реализации Программы развития ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» в части формирования бренда университета и его продвижения в российском и международном образовательном пространстве, на основании решения Ученого совета №12 от 22.06.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новый логотип СКФУ в соответствии с Приложением.
2. Директору издательско-полиграфического комплекса Е.С. Гуреевой разработать руководство по использованию фирменного стиля (брендбук) университета с использованием нового логотипа в срок до 1 сентября 2020 г.
3. Определить переходный период с 1 октября 2020 года по 30 октября 2020 года, в течение которого будет происходить смена фирменного стиля университета, и период времени использования бланков документов, содержащих старый логотип СКФУ, в срок до 1 ноября 2020 г.
4. И.о. начальника учебно-методического управления М.В. Дубининой, начальнику управления дополнительного образования и повышения квалификации Н.Н. Федотовой, начальнику управления делами А.В. Логачевой в срок до 1 сентября 2020 г. подготовить изменения в приказы СКФУ, содержащие образцы и правила применения логотипа СКФУ в фирменных бланках, или приказы, отменяющие их действия: №258-О от 04.03.2013 г. «Об утверждении бланков протоколов заседания государственной аттестационной комиссии, итоговой аттестационной комиссии по программам дополнительного профессионального образования с ПВЗ»; №928-О от 18.07.2013г. «Об утверждении бланка Европейского приложения к дипломам в СКФУ»; №995-О от 01.08.2013г. «Об утверждении бланка письма институтов, филиалов, лицей ФГАОУ ВПО СКФУ (изменение приказа №1393-О от 09.09.14г. №2315-О от 22.12.2017г.)»; №1329-О от 11.10.2013г. «Об отмене приказа от 18.03.2013г. №316-О «Об утверждении бланка справки установленного образца об обучении в СКФУ»; №1613-О от 07.10.2014г. «Об утверждении бланка справки об обучении и Инструкции

по заполнению справок об обучении по программам среднего профессионального образования в СКФУ»; №727-О от 13.05.2015г. «Об утверждении бланков документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним образца установленного Северо-Кавказским федеральным университетом (Изменение приказа №360-О от 10.03.2017г.)»; №1012-О от 31.05.2019г. «Об утверждении Регламента заполнения, учета и выдачи сертификатов о прохождении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

5. Структурным подразделения и должностным лицам университета:

5.1. в своей деятельности применять изображение логотипа в соответствии с настоящим приказом;

5.2. по вопросам, связанным с использованием нового фирменного стиля университета, обращаться в управление по связям с общественностью, Издательско-полиграфический комплекс СКФУ.

6. Директору по информационным технологиям М.С. Леонтьеву, начальнику управления по связям с общественностью А.Н. Кузьменко обеспечить обновление фирменного стиля университета на официальном сайте и в официальных аккаунтах в социальных сетях в срок до 1 октября 2020г.

7. Директору по финансовой работе С.А. Захарченко определить источник финансирования оплаты мероприятий по государственной регистрации обозначения нового логотипа в качестве товарного знака.

8. Начальнику управления науки и технологий К.В. Ерину:

8.1. обеспечить подачу пакета документов для получения государственной услуги по государственной регистрации обозначения нового логотипа в качестве товарного знака в срок до 1 сентября 2020 г.;

8.2. в течение 5 рабочих дней после получения свидетельства на товарный знак провести оценку стоимости нематериального актива и предоставить данные сведения в управление планирования, анализа и бухгалтерского учета для постановки на баланс в соответствии с приказом №2024-О от 26.10.2018 г. «О создании рабочей комиссии по инвентаризации, постановке на бухгалтерский учет и снятию с учета результатов интеллектуальной деятельности».

9. Начальнику управления по связям с общественностью А.Н. Кузьменко опубликовать настоящий приказ на сайте университета.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по стратегическому развитию Н.В. Авралева.

Ректор



Д.Н. Беспалов